

Федеральное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Российский этнографический музей»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Российского этнографического музея
В.М. Грусман
«09»  2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных профессиональных программ в ФГБУК «Российский этнографический музей»

Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом ФГБУК «Российский этнографический музей» (далее - Музей);
- Лицензией «на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении программам (дополнительное профессиональное образование)» № 0732 от 22 октября 2013 года, выданной Комитетом по образованию Администрации Санкт-Петербурга.

1. Общие положения

1.1. Музей, являясь научно-методической базой Министерства Культуры Российской Федерации, осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Музея и другими локальными нормативными актами.

1.2. Реализация на базе Музея программ дополнительного профессионального образования производится на основании лицензии «на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении программам (дополнительное профессиональное образование)» № 0732 от 22 октября 2013 г., выданной Комитетом по образованию Администрации Санкт-Петербурга. (Приложение № 1. Копия лицензии)

1.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ определяет основные задачи, условия, порядок и формы реализации на базе Музея дополнительных профессиональных образовательных программ, направленных на повышение квалификации специалистов - сотрудников музеев и других учреждений культуры, искусства и образования, имеющих высшее или

среднее профессиональное образование, а также лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование (Федеральный Закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ч. 1. ,ст.76, п.3).

1.4. Основной задачей дополнительных профессиональных программ, проводимых на базе Музея с привлечением ведущих музеев и других культурных, научных и образовательных учреждений Санкт-Петербурга и Ленинградской области, является обобщение и распространение передового научно-методического и практического опыта в области различных направлений музейной деятельности. Музей располагает необходимой для решения поставленной задачи материально-технической базой, а также соответствующим штатом специалистов, квалификация которых обеспечивает высокий уровень проведения занятий по дополнительным профессиональным программам.

1.5. Общее руководство реализацией дополнительных профессиональных программ в соответствии с Уставом Музея осуществляет директор Музея.

1.6. Непосредственное руководство реализацией дополнительных профессиональных программ, контроль над качеством предлагаемых услуг и ведением делопроизводства по данному направлению в соответствии с должностной инструкцией осуществляет заместитель директора Музея по научно-просветительной деятельности.

1.7. Исполнительские функции по организации дополнительных профессиональных программ возложены на Отдел музейных образовательных программ. (Приложение № 2. Положение об ОМОП). Дополнительные профессиональные программы создаются и реализуются отделом музейных образовательных программ (ОМОП) в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями Музея.

2. Условия и порядок реализации дополнительных профессиональных программ

2.1. Правила организации работы по дополнительным профессиональным программам:

2.1.1. Дополнительные профессиональные программы Музея реализуются в форме курсов повышения квалификации/ коллективных или индивидуальных стажировок.

2.1.2. Дополнительные профессиональные программы проводятся в соответствии с учебно-тематическим планом работы ОМОП, который утверждается заместителем директора по научно-просветительной деятельности, согласуется с другими отделами и службами и вносится в годовой план работы Музея. Сроки проведения и тематика курсов повышения квалификации/коллективных или индивидуальных стажировок публикуются на официальном сайте Музея www.ethnomuseum.ru не позднее 31 декабря предыдущего года. Ежегодно в декабре и далее в течение года по мере необходимости ОМОП осуществляет рассылку информационных писем о дополнительных профессиональных программах, используя официальные адреса электронной почты музеев и других заинтересованных учреждений и организаций.

2.1.3. В случае поступления заявки на обучение по дополнительным профессиональным программам вне учебно-тематического плана, Музей рассматривает возможность проведения данных курсов повышения квалификации/ коллективной или индивидуальной стажировки в течение 20 рабочих дней. При положительном решении разрабатывается программа обучения, учитывающая пожелания заказчика по содержанию и срокам ее проведения, которая утверждается заместителем директора по научно-просветительной деятельности и считается внеплановой работой.

2.1.4. При проведении занятий по дополнительным профессиональным программам за единицу измерения учебного времени принят академический час (45 минут). Общая продолжительность курсов повышения квалификации/коллективных или индивидуальных стажировок составляет 72 академических часа. Учебная программа включает лекционную часть (не менее одной трети общей продолжительности курса), практическую (учебно-методическую) часть, время для консультаций и самостоятельной работы, проведение круглого стола и итоговую аттестацию.

2.1.5. Занятия по дополнительным профессиональным программам проводят специалисты Музея, а также других учреждений культуры, искусства, образования, обладающие необходимыми навыками и компетенциями

Требования к специалистам, осуществляющим преподавательскую деятельность по дополнительным профессиональным программам Музея (Федеральный Закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», ч. 1, ст. 46):

- для преподавателей-лекторов - высшее профессиональное образование; для преподавателей, обеспечивающих учебно-методическую (практическую) часть программы обучения (реставраторы, мастера прикладного творчества) – среднее специальное образование;
- стаж работы по специальности - не менее 3 лет;
- при наличии ученой степени кандидата/доктора наук – без предъявления требования к стажу работы.

2.1.6. Список специалистов – штатных сотрудников Музея, участвующих в проведении курсов повышения квалификации/коллективной или индивидуальной стажировки в качестве преподавателей, ежегодно в декабре утверждается заместителем директора по научно-просветительной деятельности. Внештатные специалисты или эксперты, приглашенные в качестве преподавателей в рамках договора об оказании платных услуг, представляют соответствующие удостоверения и сертификаты, подтверждающие требуемый уровень квалификации.

2.1.7 Проведение итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам регламентируется «Положением о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей». По результатам прохождения итоговой аттестации закончившему курс обучения выдается документ о повышении квалификации, установленного образца.

2.2. Правила приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы:

- 2.2.1. В соответствии с «Правилами приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей» учебные группы формируются согласно утвержденному учебно-тематическому плану, включенному в годовой план работы Музея. Заявки принимаются в течение года; последний срок подачи заявки – не позднее четырех рабочих дней до начала обучения по выбранной теме.
- 2.2.2. Формирование учебной группы производится на основе заявок на обучение от музейных и других учреждений и организаций, а также физических лиц. (Приложение № 3. Образец заявки). В группу не может быть зачислено свыше 30 человек. Списки лиц, принятых на обучение, подписываются заместителем директора по научно-просветительной деятельности и утверждаются Приказом директора. Аналогичным образом оформляется отчисление обучающихся, но в этом случае в сопутствующем документе указываются причины: «по результатам итоговой аттестации с выдачей удостоверения», «в связи с отсутствием на занятиях» и другие.
- 2.2.3. Условия участия лиц, подавших заявку на обучение по дополнительным профессиональным программам Музея, их права, обязанности, ответственность регламентируется Договором на проведение дополнительных профессиональных программ, а также «Правилами приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей».
- 2.2.4. Заключение Договоров на проведение дополнительных профессиональных программ с юридическими или физическими лицами со стороны Музея осуществляет директор.
- 2.2.5. Обучающимся по дополнительным профессиональным программам предоставляются информационно-справочные и библиографические материалы на бумажных или электронных носителях, рекомендованные и предоставленные специалистами Музея и других учреждений культуры, искусства, образования, участвующими в проведении занятий в качестве преподавателей.
- 2.2.6. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются с учетом потребностей обучающегося в отдыхе и предусматривают перерывы в течение дня, в том числе ежедневный обеденный перерыв продолжительностью не менее 60 минут.
- 2.2.7. Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам имеют право в свободное от занятий время на посещение по своему выбору мероприятий Музея, не предусмотренных дополнительными профессиональными программами.
- 2.2.8. Перед началом обучения все участники курсов повышения квалификации/коллективной или индивидуальной стажировки проходят вводный инструктаж по режиму работы музея, охране труда, пожарной безопасности.

3. Финансирование дополнительных профессиональных программ

3.1. Финансирование дополнительных профессиональных программ осуществляется за счет средств, поступающих по Договорам на проведение дополнительных профессиональных программ с Музеем; других источников, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Оплата стоимости обучения по дополнительным профессиональным программам осуществляется дифференцированно по трем категориям:

- обучение в группе до 30 человек
- обучение в малой группе (от двух до пяти человек включительно)
- индивидуальная стажировка

3.3. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам утверждается Приказом директора Музея.

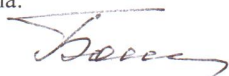
3.4. Снижение стоимости платных образовательных услуг, а также прием обучающихся по дополнительным профессиональным программам на безвозмездной основе осуществляется на основании распоряжения директора Музея.

4. Ответственность Музея

4.1. Ответственность Музея за несвоевременную и некачественную реализацию дополнительных профессиональных программ закрепляется в договоре на проведение дополнительных профессиональных программ.

Подготовила:

Зав. НМО



(Ботякова О.А.)

7.10.2013

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

ПО РОССИЙСКОМУ ЭТНОГРАФИЧЕСКОМУ МУЗЕЮ

От 25.10.2013 № 78А
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
(По основной деятельности)

«О реализации дополнительных профессиональных программ по повышению квалификации/стажировкам»

В целях упорядочения музейной деятельности по оказанию услуг в сфере дополнительного профессионального образования, осуществляемого на основании бессрочной Лицензии № 0732 от 22 октября 2013 года, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, и в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать работу по реализации на базе музея дополнительного профессионального образования в форме курсов повышения квалификации/стажировок для специалистов музеев и других учреждений культуры, искусства и образования Российской Федерации и ближнего зарубежья.

2. Утвердить документы, регламентирующие деятельность музея по направлению дополнительного профессионального образования:

- Положение о реализации дополнительных профессиональных программ (приложение № 1)
- Правила приема обучающихся на дополнительные профессиональные программы (приложение № 2)
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (приложение № 3)
- Правила внутреннего распорядка обучающихся по дополнительным профессиональным программам (приложение № 4)

3. Утвердить форму удостоверения установленного образца для лиц, прошедших курсы повышения квалификации/стажировки по дополнительным профессиональным программам (приложение № 5).

4. Возложить обязанности по организации программ дополнительного профессионального образования в форме курсов повышения квалификации/стажировок по различным направлениям музейной деятельности (комплектование, учет и хранение музейных коллекций, реставрационная работа, организация выставок, экскурсионно-методическая деятельность, музейная педагогика и другие темы) на отдел музейных образовательных программ.

5. Возложить непосредственное руководство работой по организации программ дополнительного профессионального образования в форме курсов повышения квалификации/стажировок с правом заключения договоров на проведение дополнительных профессиональных программ, утверждения образовательных программ, состава аттестационной комиссии и других документов, связанных с предоставлением образовательных услуг, на заместителя директора по научно-просветительной деятельности.

6. Общее руководство реализацией дополнительных профессиональных программ в соответствии с Уставом музея оставляю за собой.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
Российского этнографического музея



В.М.Грусман

Подготовила
Зав. НМО Ботякова О.А.